

Domanda di INDENNITÀ di MATERNITÀ

Matricola Enpav _____

La sottoscritta _____
(cognome) _____ (nome)

Nata a _____ Prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ Prov. _____

In Via _____ N. _____ CAP _____

Cellulare _____ email _____

Telefono _____ Pec _____

chiede

- la liquidazione dell'INDENNITÀ di MATERNITÀ per:

Nascita
 Adozione o Affidamento preadottivo
 Interruzione di gravidanza

- che l'importo dell'indennità di maternità sia **accreditato** sul conto corrente bancario o bancomato (no libretto postale) con il seguente **CODICE IBAN:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(il conto deve essere intestato o cointestato al richiedente)

dichiara

di essere **libero professionista** con partita I.V.A. _____

di essere titolare di **borsa di studio** per _____

di essere titolare di **rapporto di collaborazione coordinata e continuativa** e di svolgere la seguente attività _____

di svolgere **attività convenzionata** (Specialista Ambulatoriale):

a tempo **determinato** dalla data _____
 a tempo **indeterminato** dalla data di _____

di **non aver diritto all'indennità di maternità** prevista dal **D.Lgs. 151 del 26/3/2001** - "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità" (indennità di maternità **erogata dall'Inps** alle lavoratrici dipendenti e autonome)

dichiara

(compilare in caso di presentazione della domanda dopo la nascita/adozione-affido del bambino)

● che il/la figlio/a _____
(cognome) (nome)

Codice Fiscale _____

è nato/o il _____ a _____ Prov. _____

● in **caso di adozione**, che l'ingresso nella famiglia è avvenuto in data _____

dichiara

che l'**interruzione di gravidanza** è avvenuta in data _____ al _____ mese di
gravidanza

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Si fa presente che i dati acquisiti per rispondere alle diverse istanze degli associati e/o concedere la prestazione richiesta verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento agli obblighi di riservatezza e sicurezza. La informiamo che in qualunque momento, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni di cui agli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679.

La invitiamo, altresì, a prendere visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 completa al seguente [link](http://www.enpav.it/Informativa.pdf) (<http://www.enpav.it/Informativa.pdf>).

Data _____ Firma _____

A norma dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della decadenza dei benefici conseguiti per effetto delle Dichiarazioni non veritiere (Artt. 75 e 76 del DPR 445/2000).

Data _____ Firma _____

Dichiarazione Regime fiscale agevolato o forfettario

Dichiarazione da compilare per l'applicazione del **regime fiscale di vantaggio** ai fini della **non assoggettabilità a ritenuta d'acconto dell'indennità di maternità**

La sottoscritta _____
(cognome) (nome)

Nata a _____ Prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____

Dichiara

che per l'anno di liquidazione dell'indennità di maternità _____ beneficia del **regime fiscale agevolato o forfettario**

(Art. 27, commi 1 e 2 del Decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98 convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111 e Legge 190/2014, CC 54-75)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Si fa presente che i dati acquisiti per l'espletamento dell'istruttoria necessaria all'erogazione della prestazione richiesta verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento agli obblighi di riservatezza e sicurezza. La informiamo che in qualunque momento, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni di cui agli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679.

La invitiamo, altresì, a prendere visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 completa al seguente [link](http://www.enpav.it/Informativa.pdf) (<http://www.enpav.it/Informativa.pdf>).

Data _____ Firma _____

A norma dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della decadenza dei benefici conseguiti per effetto delle Dichiarazioni non veritiere (Artt. 75 e 76 del DPR 445/2000).

Data _____ Firma _____

Come inviare la domanda

- tramite email: enpav@enpav.it
- tramite posta certificata: enpav@pec.it
- tramite posta ordinaria o raccomandata: Via Castelfidardo, 41 – 00185 ROMA

Si consiglia di utilizzare una modalità di invio dalla quale possa risultare con certezza la data di spedizione e l'effettivo ricevimento da parte dell'Ente, in quanto spetta al richiedente la prova del regolare invio della domanda.

La domanda può essere inviata **prima della nascita**: a partire dal **6° mese** di gravidanza.

In questo caso è necessario inviare anche il **certificato o autocertificazione** della **nascita** del bambino entro 15 giorni dall'evento.

La domanda può essere inviata **dopo: a pena di decadenza** entro **180 giorni** dalla nascita, dall'ingresso del bambino in famiglia o dall'interruzione di gravidanza.

Cosa allegare

- copia di un **documento di identità** in corso di validità
- in caso di presentazione della **domanda prima della nascita**, un **certificato di gravidanza** dal quale risultino: le generalità della madre, il mese di gravidanza alla data della visita e la data presunta del parto. Il certificato può essere redatto dal ginecologo curante, anche in regime privato
- in caso di **adozione o affidamento**, copia autentica del **provvedimento di adozione o affidamento preadottivo** con indicazione della data di ingresso del bambino nella famiglia
- in caso di **interruzione di gravidanza**, **certificato medico** che attesti la data dell'interruzione di gravidanza
- copia completa della **Dichiarazione dei redditi** presentata **l'anno precedente** a quello della nascita (ad esempio: nascita nel 2019 → dichiarazione dei redditi 2018)
Per i redditi dichiarati nei quadri RC e/o RL bisogna specificare il tipo di attività svolta e allegare la documentazione attinente (copia contratto, copia CU, copia attestazione ritenute)
- copia della **Dichiarazione Regime fiscale agevolato o forfettario** (inclusa nel modello) riferita all'anno in cui l'indennità di maternità viene effettivamente liquidata
- copia del **contratto di lavoro** come Specialista ambulatoriale per le **professioniste convenzionate**

Liquidazione

L'indennità di maternità viene liquidata **dopo il verificarsi dell'evento**. Se la domanda è stata presentata prima, si suggerisce di inviare il prima possibile la documentazione integrativa (ad es. **certificato o autocertificazione della nascita** per le domande presentate prima del parto).

Nei casi in cui spetta **l'indennità minima**, se **l'evento** si verifica tra il **1° ottobre e il 31 dicembre**, la liquidazione dell'indennità potrà avvenire a partire dal **mese di febbraio** dell'anno successivo, ossia quando l'Inps avrà comunicato l'importo dell'indennità minima giornaliera necessaria per il calcolo dell'indennità minima di maternità.