



### dichiara

- di **non aver** un prestito Enpav in atto
- di **avere a carico** le seguenti persone:

Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Rapporto di parentela

#### Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Si fa presente che i dati acquisiti per rispondere alle diverse istanze degli associati e/o concedere la prestazione richiesta verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento agli obblighi di riservatezza e sicurezza. La informiamo che in qualunque momento, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni di cui agli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679.

La invitiamo, altresì, a prendere visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 completa al seguente [link \(http://www.enpav.it/Informativa.pdf\)](http://www.enpav.it/Informativa.pdf).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

A norma dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della decadenza dei benefici conseguiti per effetto delle Dichiarazioni non veritiere (Artt. 75 e 76 del DPR 445/2000).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### ATTO DI IMPEGNO DEL TERZO GARANTE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

In qualità di  familiare \_\_\_\_\_  terzo

Indicare il grado di parentela con il veterinario

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

In Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Professione \_\_\_\_\_

**si obbliga**, nel caso il cui l'Enpav conceda al **Dr./Dr.ssa** \_\_\_\_\_

un finanziamento di € \_\_\_\_\_, **a riconoscersi**, nell'atto di concessione del finanziamento predetto, **fideiussore (o coobbligato) del suddetto/a richiedente**, nei confronti dell'Ente creditore, a garanzia del corretto adempimento del prestito sopra indicato.

#### Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Si fa presente che i dati acquisiti per rispondere alle diverse istanze degli associati e/o concedere la prestazione richiesta verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento agli obblighi di riservatezza e sicurezza. La informiamo che in qualunque momento, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni di cui agli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679.

La invitiamo, altresì, a prendere visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 completa al seguente [link \(http://www.enpav.it/Informativa.pdf\)](http://www.enpav.it/Informativa.pdf).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

A norma dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della decadenza dei benefici conseguiti per effetto delle Dichiarazioni non veritiere (Artt. 75 e 76 del DPR 445/2000).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### Come inviare la domanda

- tramite email: [enpav@enpav.it](mailto:enpav@enpav.it)
- tramite posta certificata: [enpav@pec.it](mailto:enpav@pec.it)
- tramite posta ordinaria o raccomandata: Via Castelfidardo, 41 – 00185 ROMA

Si consiglia di utilizzare una modalità di invio dalla quale possa risultare con certezza la data di spedizione e l'effettivo ricevimento da parte dell'Ente, in quanto spetta al richiedente la prova del regolare invio della domanda.

Sono inserite in graduatoria solo le **domande complete** di tutta la documentazione richiesta. Le domande incomplete devono essere perfezionate, a pena di decadenza, **entro 90 giorni** dalla ricezione della domanda da parte dell'Enpav e saranno inserite in graduatoria solo a seguito del perfezionamento.

### Cosa allegare

- copia del **documento d'identità** del richiedente e del terzo garante
- se il garante è un dipendente, copia dell'ultima **busta paga** e dell'ultima **dichiarazione dei redditi** o **CU** (certificazione unica)
- se il garante è un libero professionista, copia della **dichiarazione dei redditi** e **IVA** degli ultimi **3 anni**

### Ulteriore documentazione da allegare distinta in base alla **causale**:

**A. Avvio e sviluppo dell'attività professionale:** vi rientrano l'acquisto di attrezzatura sanitaria veterinaria, arredi, beni strumentali, dell'autovettura destinata all'attività lavorativa, l'acquisizione di quote di Associazione professionale tra veterinari o Società Tra Professionisti, le spese destinate alla formazione professionale.

### Cosa allegare

- copia dei **preventivi** di spesa **e/o delle fatture recenti** che giustifichino l'importo richiesto per gli acquisti di beni o corsi formativi
- Documentazione comprovante **l'acquisto di quote associative (o l'atto d'impegno all'acquisizione delle quote)** e copia **dell'Atto costitutivo** dell'Associazione o della Società tra Professionisti.

**B. Ristrutturazione della struttura sanitaria veterinaria, dell'abitazione e della seconda casa:** per abitazione si intende l'immobile, di proprietà del richiedente o di terzi, presso il quale il veterinario che presenta domanda di prestito ha la residenza e il domicilio. Per seconda casa si intende l'immobile di proprietà del richiedente, diverso da quello della sua residenza.

### Cosa allegare

- copia dei **preventivi** di spesa **e/o delle fatture recenti** relative ai lavori
- **Concessione edilizia** o **denuncia di inizio attività** (D.I.A./S.C.I.A.) se già presentata o **autocertificazione** attestante che i lavori non richiedono alcuna autorizzazione amministrativa
- **Progetto** dettagliato dei lavori

**C. Malattia grave o intervento chirurgico dell'iscritto o di un familiare:** si può richiedere un prestito in relazione alle spese mediche legate all'evento.

### Cosa allegare

- copia della **certificazione medica** e dei **giustificativi** di spesa

ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA E ASSISTENZA DEI VETERINARI

Via Castelfidardo 41 – 00185 ROMA

Tel. 06/492001 – email [enpav@enpav.it](mailto:enpav@enpav.it) – pec [enpav@pec.it](mailto:enpav@pec.it) – web [www.enpav.it](http://www.enpav.it)

## Importi

L'importo massimo che può essere richiesto è di **40.000,00 euro**.

L'importo richiesto non può comunque essere superiore alle spese documentate.

In caso di Associazione Professionale o Società tra professionisti, inoltre, l'interessato non può chiedere il finanziamento per l'intero, ma deve rispettare il limite percentuale di spesa gravante sulla sua quota.

## Scadenze domanda e graduatorie

Le **scadenze** entro cui le domande devono essere presentate all' Enpav sono **6**:

31 gennaio, 31 marzo, 31 maggio, 31 luglio, 30 settembre e 30 novembre di ogni anno.

Successivamente all'istruttoria delle domande, **vengono deliberate le graduatorie** degli assegnatari e degli idonei.

Dopo la delibera, gli uffici spediscono con posta raccomandata agli **assegnatari** il **contratto di prestito** e **l'atto di fideiussione**.

Il contratto di prestito e la fideiussione devono essere sottoscritti dal veterinario beneficiario e dal terzo garante presso la sede dell'**Ordine provinciale dei veterinari di appartenenza** e restituiti in originale all'Enpav che procede alla **liquidazione** della somma richiesta. All'assegnatario verrà comunicata per email **la data della valuta** di liquidazione del prestito e trasmesso **il piano di ammortamento**

Gli **idonei** non assegnatari ricevono per email un **modello** da restituire sottoscritto all'Ente, per essere inseriti nella graduatoria relativa alla scadenza successiva, con un punteggio aggiuntivo di 5 punti ai fini della graduatoria, quale agevolazione per i tempi di attesa.

## Graduatorie

Le graduatorie sono redatte sulla base dei seguenti punteggi:

Per ogni familiare a carico	<b>punti 0,5</b>
Per coloro che hanno un'anzianità iscrivibile superiore a 4 anni, per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi (fino a un massimo di 15 anni)	<b>punti 0,5</b>
Per coloro che hanno un'anzianità iscrivibile minore di 4 anni	<b>punti 2,5</b>
Malattia grave o intervento dell'iscritto o di un appartenente del nucleo familiare, salvo che non sia assistito dalla polizza sanitaria a carico dell'Enpav	<b>punti 11</b>
Avvio e sviluppo dell'attività professionale	<b>punti 9</b>
Ristrutturazione della struttura sanitaria veterinaria o della casa di abitazione	<b>punti 9</b>
Ristrutturazione della seconda casa	<b>punti 1</b>
Esclusione dal precedente contingente per incapacità	<b>punti 5</b>

A parità di punteggio complessivo, la precedenza è determinata in base al maggiore punteggio per carico familiare. In caso di ulteriore parità, la precedenza è data a chi ha un'anzianità anagrafica minore.

**ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA E ASSISTENZA DEI VETERINARI**

Via Castelfidardo 41 – 00185 ROMA

Tel. 06/492001 – email [enpav@enpav.it](mailto:enpav@enpav.it) – pec [enpav@pec.it](mailto:enpav@pec.it) – web [www.enpav.it](http://www.enpav.it)